**План**

**методической работы**

**МБОУ «Ясеновская средняя общеобразовательная школа»**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответствен**  **ные** | **Выход информации** |
|  | **АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ** |  |  |
|  | **Заседания методического Совета** |  |  |
| **Заседание 1.** | |  | **Протокол** |
| 1 | Анализ методической работы школы за 2021-2022 учебный год | Зам. директора | Анализ работы |
| 2 | Обсуждение плана методической работы школы, планов работы методических объединений на 2022-2023 учебный год | Зам. директора  Руководители МО | План работы |
| 3 | Состояние рабочих программ по учебным предметам, учебным и элективным курсам, занятиям доп. образования, внеурочной деятельности на 2022-2023 уч. год | Зам. директора  Зам. директора | Справка |
| 4 | Повышения квалификации педагогов школы в течение учебного года | Зам. директора | План повышения квалификации |
| 5 | Аттестация педагогических работников на 2022-2023 учебный год | Директор школы | График аттестации |
|  | **ОКТЯБРЬ - НОЯБРЬ** |  |  |
|  | **Заседание 2.** |  | **Протокол** |
| 1 | Состояние учебно- воспитательного процесса в 5 классе по обновленным ФГОС | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 2 | Организация занятий дополнительного образования в рамках проекта «Точка Роста» | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 3 | Выполнение образовательной программы за  1 четверть | Зам. директора | Справка.  Приказ |
| 4 | Представление опыта работы Шестаковой Т.И., учителем начальных классов по теме: «Формирование учебно – познавательной компетенции на уроках математики в начальной школе» | Зам. директора | Справка.  Приказ |
| 5 | Представление опыта работы Родченко С.С., учителем математики по теме: «Использование проблемных задач на уроках математики как средство повышения мотивации обучающихся 5 8 классов» | Зам. директора | Справка.  Приказ |
|  | **ДЕКАБРЬ - ЯНВАРЬ** |  |  |
|  | **Заседание 3.** |  | **Протокол** |
| 1 | Коррекционная работа с детьми имеющими ОВЗ | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 2 | Выполнение образовательной программы за 1 полугодие | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 3. | Уровень знаний учащихся программного материала  (промежуточный контроль) | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 4. | Реализация воспитательных задач в системе классных часов в 5-11 классах | Зам. директора | Справка. Приказ |
|  | **ФЕВРАЛЬ - МАРТ** |  |  |
|  | **Заседание 4.** |  | **Протокол** |
| 1 | Работа с молодыми специалистами | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 2 | Деятельность классных руководителей 1- 11 классов по гражданско- патриотическому воспитанию | Зам. директора | Справка. Приказ |
| 3 | Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть | Зам. директора | Справка. Приказ |
|  | **АПРЕЛЬ - МАЙ** |  |  |
|  | **Заседание 5.** |  | **Протокол** |
| 1 | Итоговая комплексная работа в 5-11 классах | Зам.  директора | Справка. Приказ |
| 2 | Состояние организации спортивно-массовой работы в школе | Директор | Справка. Приказ |
| 3 | Успеваемость обучающихся за учебный год | Директор | Справка. Приказ |
|  | **В течение 2022-2023 учебного года** |  |  |
|  | Организация проведения административных контрольных работ, мониторинга. | Зам. директора |  |
|  | Организация работы учителей над темами самообразования | Зам. директора; |  |
|  | Курсовая переподготовка учителей. | Зам. директора; |  |
|  | Предметные недели. Открытые уроки. | Зам. директора; |  |
|  | Аттестация педагогических кадров. | Зам. директора |  |