**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Ясеновская средняя общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

**Приказ**

 **от 05 марта 2025 года № 56**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году**

 На основании приказа управления образования администрации Ровеньского района от 03 марта 2025 года № 310 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Ровеньского района в 2025 году»

**приказываю:**

1.Обеспечить участие обучающихся в проведении ВПР в 4-8, 10 классах классов учреждения в проведении Всероссийских проверочных работах в 2025 году.

2.Назначить ответственным лицом за проведение ВПР в учреждении Лимарь Ю.С. заместителя директора.

3.Лимарь Ю.С., организовать проведение ВПР в 2025 году:

3.1. для обучающихся 4 класса:

-по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;

-по одному из учебных предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык».

3.2. для обучающихся 5 класса:

-по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;

-по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»;

-по одному из учебных предметов «География», «Биология».

3.3. для обучающихся 6 класса:

- по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;

-по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»;

-по одному из учебных предметов «География», «Биология».

3.4. для обучающихся 7 класса:

-по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая» или «Математика с углубленным изучением предмета»;

-по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»;

по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Физика базовая», «Физика с углубленным изучением предмета», «Информатика».

3.5. для обучающихся 8 класса:

-по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая» или «Математика с углубленным изучением предмета»;

-по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»;

-по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика базовая», «Физика с углубленным изучением предмета», «Информатика».

3.6. для обучающихся 10 класса:

-по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;

-по двум учебным предметам из учебных предметов «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык».

4. Определить традиционный формат проведения ВПР в 2025 году с

использованием бумажных носителей.

5. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию

соответствующего класса в ОУ. Продолжительность ВПР по учебному

предмету определяется с учетом описания работы по соответствующему

учебному предмету.

6.Назначить школьными координаторами, ответственными за подготовку и проведение ВПР.

-Лимарь Ю.С., заместителя директора;

-Луценко Н.В., заместитель диреткора (резервный координатор);

7. Школьному координатору проведения всероссийских

проверочных работ:

7.1. назначить организаторов в аудитории, количество организаторов –

не менее одного организатора, исключив при этом конфликт интересов в

отношении указанной категории лиц (учитель, работающий в данном классе и являющийся учителем по предмету, по которому проводится проверочная

работа, не может быть назначен организатором);

7.2. провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися - участниками ВПР и их родителями (законными представителями) по вопросам организации проведения ВПР, ознакомления с образцами и описанием контрольно- измерительных материалов 2025 года до начала проведения ВПР;

7.3. обеспечить своевременное заполнение обязательных форм, скачивание материалов для проведения ВПР и критериев оценивания ответов в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов в ЛК ГИС ФИС ОКО;

7.4. провести инструктаж в срок до 07.04.2025 года под роспись с организаторами в аудиториях, техническими специалистами, учителями-

предметниками, включенных в состав школьных предметных комиссий, по

порядку и процедуре проведения ВПР, ознакомить с инструкциями для образовательных организаций по проведению ВПР;

7.5. организовать проверку работ участников ВПР в ОУ – месте проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки в ЛК ГИС ФИС ОКО в срок не более 5 рабочих дней после даты проведения ВПР по соответствующему предмету;

7.6. скорректировать расписание в ОУ в дни проведения ВПР;

7.7. выделить необходимое количество аудиторий в дни проведения ВПР;

7.8. принять меры по обеспечению получения объективных результатов

ВПР и контроля объективности результатов посредством:

- организации деятельности общественных наблюдателей;

- организации видеонаблюдение в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР и местах проверки работ участников ВПР;

- исключения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению ВПР;

7.9. обеспечить соблюдение конфиденциальности, информационной

безопасности на всех этапах организации, проведении и проверки ВПР в ОУ;

7.10. организовать работу по индивидуальному информированию

участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах

выполнения ВПР в течение не более 10 рабочих дней после размещения

результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО;

7.11. обеспечить хранение работ участников ВПР, электронных и

бумажных материалов с заданиями, критериями оценивания ВПР, протоколов проверки ВПР, протоколов с кодами обучающихся, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 29 августа 2025 года);

7.12. получить результаты ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС

ОКО в соответствии с планом-графиком;

7.13. обеспечить использование результатов для совершенствования

внутренней системы оценки качества образования в ОУ.

8. Назначить техническим специалистом для осуществления технических

действий, связанных с проведением работ (организация видеонаблюдения в

режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР и местах работы предметных

комиссий, приём материалов ВПР, загрузка форм сбора результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО и т.п.) Луценко Н.В., учителя информатики.

9. Луценко Н.В., учителю информатики, на официальном сайте общеобразовательного учреждения в разделе ВПР разместить документы,

регламентирующие организацию и проведение ВПР, в том числе функционирование «Горячей линий ВПР».

10. Утвердить место хранения - кабинет директора работ участников ВПР, электронных и бумажных материалов с заданиями, критериями оценивания ВПР, протоколов проверки ВПР, протоколов с кодами обучающихся, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 29 августа 2025 года).

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Лимарь Ю.С., заместителя директора.

**Директор МБОУ «Ясеновская средняя**

 **общеобразовательная школа» Акимова Н.Ф.**

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.М.Вертиева/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.С.Родченко/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.И.Шестакова/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.П.Нудная/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.П.Кравцова/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.Н.Шилова/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ю.С.Лимарь/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Н.Воловиков/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.И.Божкова/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.В.Луценко/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В.Ткаченко/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.М.Шурховецкая/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В.Славгородская/

*Приложение 1*

*к приказу по МБОУ «Ясеновская*

*средняя школа»*

*№56 от 05 марта 2025 года*

**График проведения ВПР в МБОУ «Ясеновская средняя общеобразовательная школа» в 2025 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Класс** | **Предмет** | **Ответственный организатор в аудитории** |
| 14.04 | 4 | Русский язык | Шурховецкая Н.М. |
| 17.04 | Математика  | Шурховецкая Н.М. |
| 23.04 | Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык | Шурховецкая Н.М. |
| 11.04 | 5 | Русский язык | Ткаченко В.В. |
| 16.04 | Математика  | Ткаченко В.В. |
| 22.04 | Один из предметов: история, литература, иностранный язык | Ткаченко В.В. |
| 28.04 | Один из предметов: биология, география | Ткаченко В.В. |
| 16.04 | 6 | Русский язык | Шурховецкая Н.М. |
| 11.04 | Математика  | Шурховецкая Н.М. |
| 28.04 | Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык | Шурховецкая Н.М. |
| 22.04 | Один из предметов: биология, география | Славгородская В.В |
| 17.04 | 7 | Русский язык | Славгородская В.В |
| 14.04 | Математика  | Ткаченко В.В. |
| 23.04 | Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык | Ткаченко В.В. |
| 29.04 | Один из предметов: биология, география, физика, информатика | Ткаченко В.В. |
| 15.04 | 8 | Русский язык | Ткаченко В.В. |
| 21.04 | Математика  | Ткаченко В.В. |
| 24.04 | Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык | Славгородская В.В |
| 29.04 | Один из предметов: биология, география, химия, физика, информатика | Ткаченко В.В. |
| 21.04 | 10 | Русский язык | Ткаченко В.В. |
| 15.04 | Математика  | Славгородская В.В |
| 24.04 | Два из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык | Ткаченко В.В. |
| 30.04 | Ткаченко В.В. |